

# Tanúsítvány létrehozása IceWarp Levelező és Kommunikációs Szerverhez

---

IceWarp Levelező és Kommunikációs Szerveren  
kérelem létrehozása, tanúsítványkérelem beadása,  
kiadott tanúsítvány telepítése és megújított tanúsítvány cseréje

## 1. Tartalomjegyzék

---

1.	Tartalomjegyzék .....	2
2.	Bevezető .....	3
3.	A dokumentációról .....	3
4.	Korlátozások.....	3
5.	Tanúsítvány kérelem létrehozása a szerveren .....	4
6.	Tanúsítvány kérelem beadása .....	5
7.	Kiadott tanúsítvány egyesítése a privát kulccsal .....	7
8.	Az egyesített tanúsítvány telepítése.....	8
9.	Függelék A – Regisztráció az ügyfélmenübe.....	9
10.	Függelék B – Belépési nyilatkozat készítése.....	11
10.1.	Teendők a Belépési nyilatkozattal.....	11
11.	Függelék C – Tanúsítvánnyal kapcsolatos ügyintézés.....	12
11.1.	Az ügyfélmenü használata.....	12
11.2.	Bejelentkezés az ügyfélmenübe.....	12
11.3.	A tanúsítvány felfüggesztése.....	13
11.3.1.	Felfüggesztéssel kapcsolatos fontos információk.....	14
12.	Függelék D – Tanúsítvány megújítása .....	15
12.1.	Megújított tanúsítványok letöltése és telepítése.....	15

## 2. Bevezető

---

Ennek a tájékoztatónak az a célja, hogy a szerveréhez létrehozandó SSL tanúsítvány igénylését minél könnyebben elvégezhesse.

Kérjük, olvassa el figyelmesen, és kövesse a leírtakat.

Amennyiben tanúsítványokkal kapcsolatos bármilyen kérdése van vagy problémája támad, Ügyfélszolgálatunk a (40) 22-55-22 telefonszámon, az info@netlock.hu e-mail címen, vagy személyesen a 1023 Budapest, Zsigmond tér 10. szám alatt, munkanapokon 9 és 17 óra között készséggel áll rendelkezésére.

Az IceWarp Levelező és Kommunikációs Szerver tesztelését a Magyarországi IceWarp Labor végezte. A szerverrel kapcsolatos kérdéseivel kérjük, vegye fel a kapcsolatot közvetlenül ügyfélszolgálatunkkal.

Elérhetőségük: E-mail: info@icewarp.hu

Telefon: (20) 9804-449

## 3. A dokumentációról

---

A dokumentáció az IceWarp Levelező és Kommunikációs Szerver 10-es verziója alapján készült.

## 4. Korlátozások

---

1. A wildcard (\*) jelet tartalmazó tanúsítványok esetén a szabvány szerint a \* jel egy domain név komponensnek kell, hogy megfeleljen.

Ez példánkon keresztül azt jelenti, hogy a \*.valami.hu tanúsítvány megfelel az alma.valami.hu vagy barack.valami.hu domain névhez, de nem megfelelő a jonatan.alma.valami.hu és valami.hu domain nevekhez.

Az Internet Explorer ezt a szabványt maradéktalanul betartja.

2. **Https** protokoll korlátozás: a **https** protokoll titkosítatlanul csak az IP címet viszi át, ebből következően egy szerveren, egy IP cím esetén, csak egy tanúsítvány kerülhet elhelyezésre. Több site esetén megoldás lehet a többszörös CN/SAN mező, illetve egy wildcard tanúsítvány.
3. Az **SNI** korlátozás: Az előző probléma feloldására született az SNI technológia, amely azonban csak újabb böngészőkben érhető el, mint pl. FireFox 2 és újabb, illetve Internet Explorer 7 és újabb, így hasznossága megkérdőjelezhető.

## 5. Tanúsítvány kérelem létrehozása a szerveren

A kérelem létrehozásának lépései a következők:

1. Az **IceWarp Szerver Adminisztráció > Rendszer > Tanúsítványok** alatt válassza a **Tanúsítvány létrehozása** funkciót. Majd értelem szerűen töltsse ki az adatokat.

A **Titkosítás** (kulcshossz) legyen minimum 1024 bit.

Az **Ország kód** mezőbe HU-t adjon meg.

Az **Állam** (megye) mezőbe a székhely szerinti megyenevet írja be rövidítés nélkül, Budapest esetén ide is "Budapest"-et kell írni. (Nem kötelező kitölteni.)

A **Város** mezőbe a cégkivonat szerinti várost adja meg.

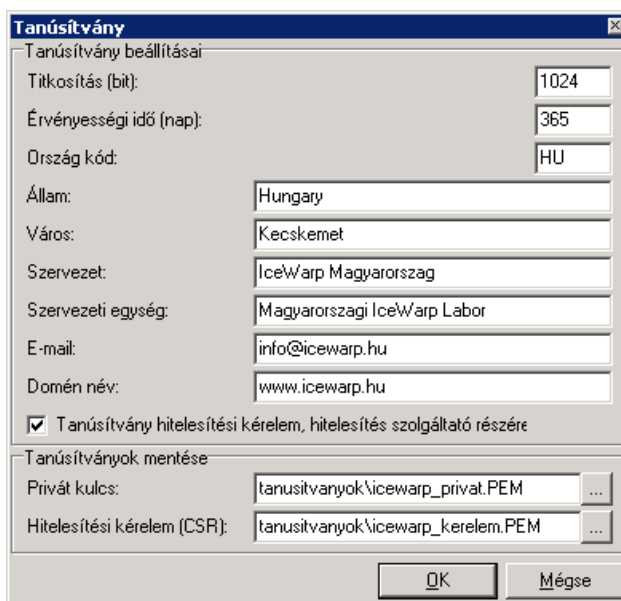
A **Szervezet** nevének a cégkivonatban megtalálható hosszú vagy rövid névvel kell egyeznie.

A **Szervezeti egység** mezőbe a tanúsítványhoz kötődő szervezeti alegységet lehet beírni, pl. IT, Marketing. (Nem kötelező kitölteni.)

Az **E-mail** mezőbe megadhatja a kapcsolattartó e-mail címét. (Nem kötelező kitölteni.)

A **Domén név** mezőben a WebMail által használt levelező szerver domén nevét adja meg (https:// nélkül!) ill. azt a címet, amihez az SSL tanúsítványt kéri.

Kapcsolja be a **Tanúsítvány hitelesítési kérelem, hitelesítés szolgáltató részére** funkciót, különben egy az IceWarp szerver által aláírt (de NEM hitelesített) tanúsítványt hoz létre.



**FIGYELEM** A **Privát kulcsot** tartsa biztonságban és azt **NE** ossza meg senkivel!

A továbbiakban a létrehozott **Hitelesítési kérelmet (CSR)** kell elküldenie hitelesítésre.

## 6. Tanúsítvány kérelem beadása

Az imént létrehozott kérelem beadásának lépései a következők:

1. Ha már volt regisztrálva felhasználóként oldalunkon, akkor látogasson el a [www.netlock.hu](http://www.netlock.hu) oldalra, és kattintson a „Ügyfélmenü – Bejelentkezés Fokozott biztonságú rendszer” menüpontra. Ha még nincs regisztrálva a függelékben találhatóak alapján regisztráljon.
2. Bejelentkezve a rendszerbe válassza az Új szervert regisztrációja gombot. A megjelenő ablakban töltsé ki az adatokat a következő táblázatnak megfelelően.

Szerver elnevezése:	<input type="text"/>	*
Országkód:	<input type="text" value="HU"/> <input type="text" value="Hungary (Magyarország)"/>	
Város:	<input type="text"/>	*
URL:	<input type="text"/>	*

(\*) - kötelezően kitöltendő mezők

Szerver elnevezése	Szerver elnevezése, valamilyen beszédes név
Országkód	A személy vagy szervezet igazolt székhelye/lakhelye alapján (cégkivonat, lakcímkártya) Cég számára beszerzendő tanúsítvány esetén szervezeti adatok, magánszemély által beszerzendő esetén a személy adatai alapján.
Város	
URL	A szervert URL https nélkül, meg kell egyeznie a később tanúsítvány kérelemben lévő URL-lel.

3. Ezután válassz az Új kérelem beadása > Szerver tanúsítványok > Web szervert (SSL) > menüpontot, a lap alján válasza ki „PEM formátumú PKCS10 tanúsítvány kérelem feltöltése” opciót, majd nyomja meg a Tanúsítványkérelem gombot.





## 7. Kiadott tanúsítvány egyesítése a privát kulccsal

A tanúsítvány kiadása után értesítő levelet kap arról, hogy a tanúsítványa elkészült, és letölthető. Ez után a kiadott hitelesített tanúsítványt egyesíteni kell a fent létrehozott privát kulccsal.

Ehhez készítsen egy másolatot a fenti *icewarp\_privat.pem* fájlról pl. *icewarp\_szerver.pem* névvel, majd nyissa azt meg egy szöveg szerkesztővel mint pl. a jegyzetomb.

Ezután másolja a fájl végére a NetLock által kiadott hitelesített tanúsítványt, és mentse le.

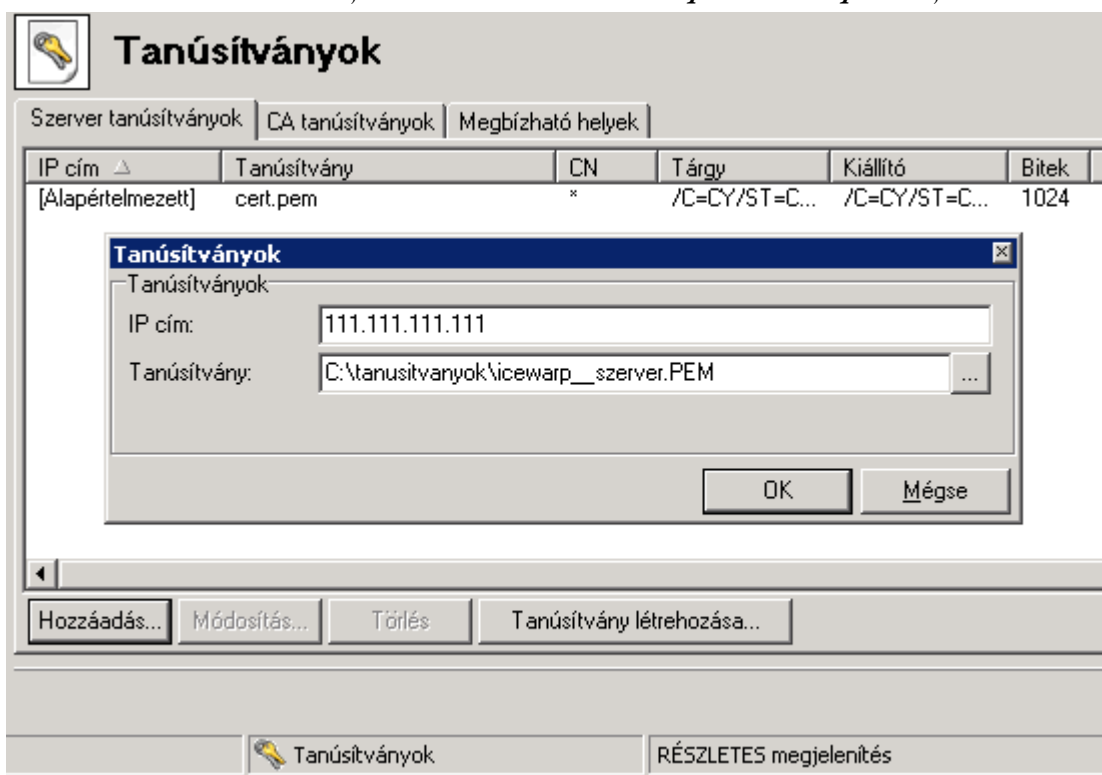
A fájl tartalma végül így fog kinézni:

```
-----BEGIN RSA PRIVATE KEY-----
MIICXAIBAAKBgQCxmL1YN+tRLWVHzo5M6fEw7JUcUbf9MSMfAhl25k/jPkDP4Yt6
x9uVediXKB6Fj/sIUJFQVVL0XTuCGCNIzRfTO2OwSw6y90n2XSEQYmgPfzuiNjes
...
ee7TuKQY1vMtOGqAcQJBAKMdEaExADbDSOu1QA1ebTv+kMb0yGG1uhvC9mBMICQ2
3i864DJc2QJne/iGuULr0Ca4ml5H6N8m5pOWuXvyWmE=
-----END RSA PRIVATE KEY-----
-----BEGIN CERTIFICATE-----
MIIFlDCCBHygAwIBAgIQU91xvyWVjh+u6qPdggfjPUTANBgkqhkiG9w0BAQUFADCB
yzELMAkGA1UEBhMCVVMxZzAVBgNVBAoTDlZlcmlTaWduLCBjb250aWwMTAwLgYDVQQQL
...
3shKoj03uD3BLD/kQ9rsyyoOhlSI+l8S5G0zJgcyzOVyM3vvP+HJ61WRfSowym2F
mzpUXdhhZsxq7CReRwi9g6GJmsHtJbhycSZhqegXx+EPDYKNCMU6nQ==
-----END CERTIFICATE-----
```

## 8. Az egyesített tanúsítvány telepítése

Ezután az egyesített tanúsítványt az IceWarp Levelező és Kommunikációs Szerverre kell telepíteni:

1. Az **IceWarp Szerver Adminisztráció > Rendszer > Tanúsítványok** alatt válassza a **Hozzáadás...** funkciót. Majd olvassa be a fenti *icewarp\_\_szerver.pem* fájlt.



2. Az **IP cím** mezőbe a szerver IP címét adja meg, amit pl. parancssorban az *IPCONFIG* paranccsal olvashat ki.
3. A tanúsítvány használatához **ÚJRA KELL INDÍTANI** a szerver **Vezérlés** szolgáltatását.  
**IceWarp Szerver Adminisztráció > Rendszer > Szolgáltatások > Vezérlés**



## 9. Függelék A – Regisztráció az ügyfélmenübe

Ahhoz, hogy a felhasználó hozzáférhessen ügyfélmenüjéhez, előzetesen regisztrálnia kell.

A felhasználó regisztrációjának lépései a következők

1. Látogasson el a [www.netlock.hu](http://www.netlock.hu) oldalra, és ott válassza a „Fokozott biztonságú tanúsítvány igénylése” menüpontot, majd a megjelenő oldalon válassza a Regisztráció menüpontot.
2. A megjelenő adatlapon töltsé ki személyes adatait az igazolványainak (személyi igazolvány, lakcímkártya) megfelelő adatokkal. (Ahol ez értelmezhető természetesen)

Név:	<input type="text"/>	*
Országkód:	<input type="text" value="HU"/>	<input type="text" value="Hungary (Magyarország)"/>
Város:	<input type="text"/>	*
Utca, házszám:	<input type="text"/>	
Írányítószám:	<input type="text"/>	
Telefon/Fax:	<input type="text"/>	
Email:	<input type="text"/>	*
Bejelentkező név:	<input type="text"/>	*
Jelszó:	<input type="text"/>	*
Jelszó ismét:	<input type="text"/>	*

Kérjük azonosítás céljából adjon meg egy kérdést és erre a kérdésre a választ. Ezt a kérdést későbbiekben vevőszolgálatunk azonosítás céljából megkérdezheti Öntől és Önnek erre a kérdésre az itt megadott választ kell válaszolnia. (például: Kérdés: Melyik nap születtem?, Válasz: Kedden.)

Kérdés:	<input type="text"/>
Válasz:	<input type="text"/>

Kérjük adjon meg egy olyan szöveget, mely Önt emlékezteti új jelszavára. Ezt a szöveget elektronikus levélcímére fogjuk továbbítani, ha Ön elfelejti jelszavát. Kérjük biztonság érdekében ez a szöveg különbözzön a jelszótól.

Jelszó emlékeztető:	<input type="text"/>
---------------------	----------------------

Személyes adataim láthatóak más felhasználók számára is

A kitöltendő adatok a következők:

Név	Az érvényes személyes adatok igazolványok alapján.
Országkód	
Város	
Utca, házszám	
Irányítószám	
Telefon/Fax	Telefonszám, ahol elérhető
Email	Email cím, ahol elérhető, javasolt a majdan tanúsítványba kerülő mail címet megadnia.
Bejelentkező név	Választott bejelentkező név
Jelszó	Választott jelszó
Jelszó ismét	Választott jelszó még egyszer
Kérdés	Telefonos azonosítás során a Netlock által feltett kérdés, amire csak a felhasználó tudja a választ
Válasz	Válasz a fenti kérdésre
Jelszó emlékeztető	Olyan emlékeztető szöveg, melyet kérésre az automata rendszer elküld, így az elfelejtett jelszó esetleg beugorhat.
Személyes adataim láthatóak más felhasználók számára is	Ha megjelöli a többi regisztrált láthatja személyes adatait.

Ezután a „Regisztráció” gombot megnyomva a regisztráció megtörténik.

## 10. Függelék B – Belépési nyilatkozat készítése

A menüpont segítségével a kérelemhez legenerálható a belépési nyilatkozat.

A megjelenő mezőket a vonatkozó iratok alapján ki kell tölteni, majd a „Belépési nyilatkozatának elkészítése” gombra nyomni, ami legenerálja azt, melyet már csak kinyomtatnia, aláírnia és a NetLock részére megfelelő módon elküldenie kell.

Az adatokat mindig újra be kell itt gépelni, még ha korábban meg is adta, mert a rendszer személyiségvédelmi okokból ezeket nem tárolja!!!

### 10.1. Teendők a Belépési nyilatkozattal

A Belépési nyilatkozatnak kiemelt szerepe van a megújítás során, mivel elengedhetetlen dokumentum a tanúsítvány tulajdonosának azonosításához! A kinyomtatott Belépési nyilatkozatot a tanúsítvány osztályának megfelelően a következőképpen kell kezelni.

#### **Fokozott biztonságú „C” osztályú tanúsítvány esetén:**

Küldje el aláírva a NetLock Kft.-hez faxon az (1) 345-2250-es számra, illetve e-mailen szkennelve a kerelmek@netlock.hu címre.

#### **Fokozott biztonságú „B” osztályú tanúsítvány esetén:**

Tanúsítvány tulajdonosa személyesen írja alá a NetLock regisztrációs munkatársa előtt a 1023 Budapest, Zsigmond tér 10. szám alatt ügyfélfogadási időben: hétfőtől péntekig 9 és 17 óra között. Amennyiben erre nincs lehetősége, közjegyző előtt is aláírhatja azt, majd az eredeti hitelesített példányt kérjük a fenti címre megküldeni.

Budapesti székhely esetén igénybe tudja venni **Mobil RA** szolgáltatásunkat, melynek keretein belül kollégánk előre egyeztetett időpontban felkeresi Önt. A szolgáltatásnak külön díj van, melyről érdeklődhet az info@netlock.hu e-mail címen és telefonos ügyfélszolgálatunkon.

Amennyiben igénybe kívánja venni **Mobil RA** szolgáltatásunkat, kérjük az info@netlock.hu e-mail címen jelezze azt kapcsolattartó és telefonszám megadásával.

#### **Fokozott biztonságú „A” osztályú tanúsítvány esetén:**

A Belépési nyilatkozatot ebben az esetben közjegyző előtt kell aláírni egy aláírás hitelesítés keretében. A hitelesített példányt eredetiben küldje el a NetLock címére. (1023 Budapest, Zsigmond tér 10.)

## 11. Függelék C – Tanúsítvánnyal kapcsolatos ügyintézés

### Figyelem!

Az ebben a fejezetben leírtakra csak akkor van szüksége, ha tanúsítványát megújítja, vagy valamilyen okból a felfüggesztése, visszavonása mellett dönt.

### 11.1. Az ügyfélmenü használata

Tanúsítványkérelmeinek létrehozása és beadása során ügyfélmenü jött létre az Ön számára a NetLock Kft. honlapján. Itt tekintheti meg saját maga és mások tanúsítványait, innen intézheti a tanúsítványokkal kapcsolatos ügyeit.

### 11.2. Bejelentkezés az ügyfélmenübe

Az ügyfélmenübe bejelentkezni a [www.netlock.hu](http://www.netlock.hu) oldalon tud.

A bejelentkező név és jelszó megadása után kattintson

**Fokozott tanúsítvány** esetén (A, B, és C osztály) Bejelentkezés a fokozott biztonságú rendszerbe linkre.

**Minősített tanúsítvány** esetén (QA osztály) a Bejelentkezés a minősített rendszerbe linkre.

A bejelentkező név és jelszó megadása után az alábbi képernyő jelenik meg. A baloldalon és középen is megtalálható menüpontok közül választhat.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.netlock.hu/index.cgi?sid=F1Ne264FLna3KouhV68ter=USER/index.ten5lang=HU>. The page features the NetLock logo and navigation links: Információk, Saját adatok, Tanúsítványkiadók, and Tanúsítványok. The user is logged in as 'Bortnyik Júlia - Ügyfél főmenü'.



### 11.3. A tanúsítvány felfüggesztése

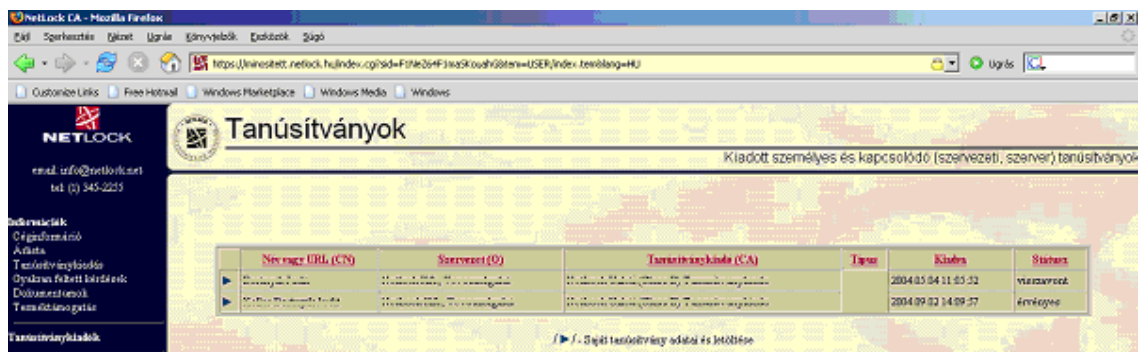
Elektronikus tanúsítványait, akár csak bankkártyáját, gondosan kell kezelnie és őriznie, hiszen a tanúsítványával az Ön nevében végezhetnek elektronikus aláírást, és ez által az Ön nevében tehetnek joghatással bíró nyilatkozatot.

Ha úgy gondolja, hogy a tanúsítványához illetéktelenek hozzáférhettek, a tanúsítványt fel kell függesztetnie.

Ha nem tud minden kétséget kizáróan meggyőződni arról, hogy időközben a magánkulcsot nem használta illetéktelen személy, intézkedjen a tanúsítvány végleges visszavonásáról. A felfüggesztési, visszavonási lépéseket a NetLock Kft. Szolgáltatási Szabályzatában szereplő módon (Internetes ügyfélmenün keresztül, e-mailben, telefonon) teheti meg.

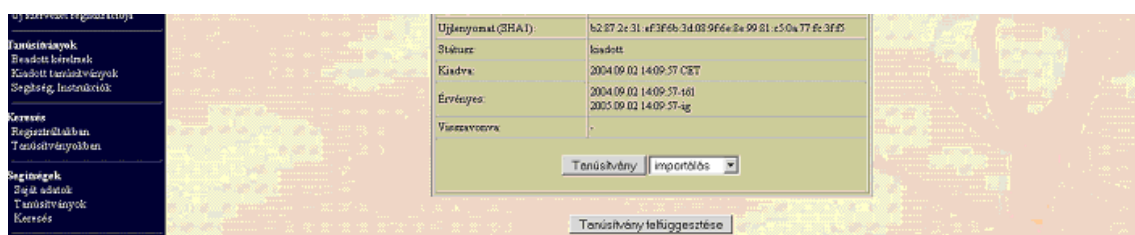
#### A.) Interneten keresztül a következő módon függesztetheti fel tanúsítványát:

1. Jelentkezzen be az ügyfélmenüjébe, és válassza ki a bal oldali menüsorban a **Kiadott tanúsítványok** menüpontot.
2. A megjelenő ablakban láthatja a tanúsítványai adatait. Kattintson a megfelelő tanúsítvány előtti háromszögre.



Névszere (CN)	Szervezet (O)	Tanúsítványkibocsátó (CA)	Igény	Kiadás	Status
...	...	...	...	2004.05.04 11:03:52	visszavont
...	...	...	...	2004.09.02 14:09:37	érvényes

3. Ekkor megjelennek a kiválasztott tanúsítvány részletei. Az alul található Tanúsítvány felfüggesztése gombbal kezdeményezheti a tanúsítvány felfüggesztését.



Ujjenyomat (SHA1):	62:87:2e:31:ef:3f:eb:3d:03:9f:6e:8a:99:81:e5:0a:77:f6:3f:85
Státusz:	leadott
Kiadás:	2004.09.02 14:09:37 CET
Érvényes:	2004.09.02 14:09:37-161
Visszavonva:	

Tanúsítvány felfüggesztése

**B.) E-mail-ben** munkaidőben (9:00–17:00) az [info@netlock.hu](mailto:info@netlock.hu) e-mail címen jelezhet.

**C.) Telefonon** 0 – 24 órában a **(40) 22-55-22** telefonszámon jelezhet.



### 11.3.1. Felfüggesztéssel kapcsolatos fontos információk

A felfüggesztett tanúsítvány legkésőbb 6 órán belül jelenik meg a tanúsítvány-visszavonási listán, és a felfüggesztés ténye ekkor válik közismertté az Interneten.

**Ha tanúsítványát felfüggesztette, és 5 naptári napon keresztül nem történik semmilyen intézkedés, akkor a tanúsítvány véglegesen visszavonásra kerül és többet használni már nem lehet.**

## 12. Függelék D – Tanúsítvány megújítása

Az Ön által használt tanúsítvány lejártáról e-mail értesítést küldünk a tanúsítványban megadott e-mail címére a következő megjelöléssel: „Értesítés lejáró tanúsítványról”.

Tanúsítványa csak egy alkalommal újítható meg. Amennyiben ez már egyszer megtörtént, új tanúsítvány igényt kell benyújtania.

Megújítás esetén kérjük, kövesse az alábbi lépéseket:

1. Jelentkezzen be ügyfél menüjébe
2. A kiadott tanúsítványok közül válassza ki a rövidesen lejáró, de még **érvényes** tanúsítványát. Kattintson a sor elején található háromszögre. Ekkor a megjelenő ablakban láthatja a tanúsítványának adatait.
3. Kattintson a lap alján található Tanúsítvány megújítása gombra.
4. Ezt követően meg kell adni a fizetési módot, majd el kell készíteni a Belépési nyilatkozatot, melyet a tanúsítvány típusa szerint kell benyújtania a meghosszabbításhoz.
5. A dokumentáció beérkezését követően kezdjük meg a megújítási kérelem feldolgozását!
6. A tanúsítvány kiadását követően a tanúsítványban megadott e-mail címre értesítést küldünk. A tanúsítványt ezt követően letölthető az ügyfélmenüből.
7. A kiadott tanúsítványt le kell tölteni a gépére.

### 12.1.Megújított tanúsítványok letöltése és telepítése

Amennyiben tanúsítványait megújította, és a tanúsítvány kiadásra került, az új tanúsítványokat a szerveren le kell cserélni.

A megújított tanúsítvány kiadásáról e-mail értesítést fog kapni.

A kiadott tanúsítványt a fent leírtak szerint a meglévő állományok cseréjével kell elvégezni.

-Kiadott tanúsítvány egyesítése a privát kulccsal

-Egyesített tanúsítvány telepítése

A tanúsítvány használatához ÚJRA KELL INDÍTANI a szerver **Vezérlés** szolgáltatását.

**IceWarp Szerver Adminisztráció > Rendszer > Szolgáltatások > Vezérlés**